

FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Unidad Orgánica: HOSPITAL CARLOS MONGE MEDRANO
 Denominación: OPERADOR DE EQUIPO ELECTRONICO I
 Nombre del puesto: OPERADOR DE EQUIPO ELECTRONICO I
 Dependencia Jerárquica Lineal: REDESS SAN ROMAN
 Dependencia Jerárquica funcional: UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES Y MANTENIMIENTO
 Puestos que supervisa: JEFATURA DE AREA

MISIÓN DEL PUESTO

Contratar (01) persona natural Realizar el mantenimiento preventivo y correctivo de equipos e instalaciones.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Efectuar el mantenimiento operativo y preventivo de equipo, instalaciones eléctricas y Sanitarias.
- 2 Efectuar o coordinar el mantenimiento correctivo de los equipos, o redes eléctricas y sanitarias.
- 3 Apoyar en la programación del mantenimiento de equipo, instalación eléctrica y sanitaria.
- 4 Efectuar el diagnóstico de la operatividad de los equipos o instalaciones eléctrica y sanitaria.
- 5 Operar los equipos que le asignen para la ejecución del servicio de mantenimiento.
- 6 Evalua y ejecuta inspecciones periodicas de instalaciones y equipos con las ordenes de trabajo de mantenimiento (OTM)
- 7 Preparar información estadística y otros reportes relacionados sobre el rendimiento de los equipos.
- 8 Respetar el orden jerargico del area y unidad
- 9 Mantener el orden y limpieza del amiente del area
- 10 Las demas funcione que le asigne su jefe inmediato superior

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas

Con el Jefe del Área de mantenimiento: Coordinacion e informacion

Coordinaciones Externas

No tiene

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Formación Académica

	Incompleta	Completa
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el

Egresado(a)

Bachiller

Título/ Licenciatura

Maestría

Egresado Titulado

Doctorado

Egresado Titulado

Técnico Electronico, electrico y/o bachiller en electronica, mecanica electrica

C.) ¿Se requiere

Sí No

¿Requiere habilitación profesional?

Sí No

CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentaria):

Conocimiento en:

- Conocimientos tecnicos de mantenimiento preventivo, predictivos y correctivos de equipos e instalaciones.
- Operación de equipos.
- Conocimiento basico intermedios sobre seguridad y salud en el trabajo

B.) Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Nota: Cada curso de especialización deben tener no menos de 24 horas de capacitación y los diplomados no menos de 90 horas.

Indique los cursos y/o programas de especialización requeridos:

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Word		x		
Excel		x		
Powerpoint		x		

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés		x		
Quechua		x		
Aymara		x		

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

02 años, mínimo.

Experiencia específica

A.) Marque el **nivel mínimo de puesto** que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Practicante Técnico o Analista / Supervisor / Jefe de Área o Gerente o

B.) Indique el tiempo de **experiencia requerida para el puesto**; ya sea en el sector público o privado:

Acredita un (02) años en el desempeño de funciones cumplidas en la ocupación.

C.) En base a la experiencia requerida para el puesto (**parte B**), marque si es o no necesario contar con experiencia en el **Sector Público**:

SÍ, el puesto requiere contar con experiencia en el sector público **NO**, el puesto no requiere contar con experiencia en el sector público.

* En caso que si se requiera experiencia en el sector público, indique el tiempo de experiencia en el puesto y/o funciones equivalentes.

02 años, mínimo.

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

Declaración jurada de no tener Antecedentes Penales y Judiciales.

No tener antecedentes administrativo disciplinario.

HABILIDADES O COMPETENCIAS

capacidad de trabajo en equipo y bajo presión

capacidad de liderazgo y vocación de servicio

capacidad de concretar resultados en el tiempo oportuno.

Capacidad de atención y servicio